



Travail de préparation



La VISITE d'ENTREPRISE

(source : <http://www.ac-strasbourg.fr/pedago/ses/VISITE.htm>)



Sur ==> <http://www.ac-strasbourg.fr/pedago/ses/VISITE.htm>

L'HISTOIRE DE L'ENTREPRISE

1. Quelle est la date de sa création ?
2. Quel est le nom de son fondateur ?
3. Quelles sont les raisons de sa création ?
4. Pourquoi ce lieu a-t-il été choisi ?
5. Quel était son effectif de départ ?
6. Décrire les principales étapes de son évolution.

L'ENTREPRISE AUJOURD'HUI

1. Quel est le statut de l'entreprise (privée ou publique) ?
2. Quelle est sa forme juridique ? Quel est le montant de son capital ?
3. Qui possède son capital ?
4. Est-ce la maison-mère ou une filiale (présenter un organigramme si nécessaire) ?
5. Qui dirige l'entreprise ?
6. Quelle est son activité principale ?
7. Décrire les produits commercialisés par l'entreprise.
8. Quels sont ses fournisseurs ?
9. Quels sont ses clients ?
10. Qui sont ses principaux concurrents ?
11. Quelle est sa position concurrentielle sur le marché (niveau régional, national, mondial) ? Préciser son rang (chiffre d'affaires, bénéfice...). Montrer l'évolution de sa part de marché.
12. Quels investissements ont été réalisés au cours des 5 dernières années ?

LE FONCTIONNEMENT DE L'ENTREPRISE

1. Présenter l'organisation interne de l'entreprise (services, organigramme ...).
2. Comment se fait la mise au point des produits ?
3. Comment l'entreprise choisit-elle ses fournisseurs ?
4. Décrire les étapes de la fabrication du produit (schéma de production).
5. Quel est le temps nécessaire pour fabriquer un produit ? (montrer les éventuels gains de productivité en comparant avec le temps nécessaire auparavant)
6. Quel mode de production est utilisé (à la commande, en série, en continu) ?
7. L'entreprise travaille-t-elle en "juste à temps" ? Expliquer.
8. Quelles machines sont utilisées pour la fabrication du produit (donner des précisions sur l'automatisation, la robotisation) ?
9. Comment les équipements sont-ils entretenus ? La maintenance nécessite-t-elle l'intervention d'un personnel extérieur ?

10. Comment se fait l'étude du marché ? Qui s'en occupe ?
11. Comment fait-on connaître le produit sur le marché ? Qui s'en occupe ?
12. Une politique de publicité est-elle menée ? Où ? Comment ? Budget ?
13. Comment sont fixés les prix ? Donner des exemples de prix.
14. Comment les produits sont-ils livrés aux clients ?
15. Comment la communication s'effectue-t-elle au sein de l'entreprise ? Existe-t-il des postes de travail précis pour cela ?

L'ENTREPRISE ET SON PERSONNEL

1. Quel est l'effectif salarié actuel ?
2. Quelle est l'évolution de l'effectif depuis 10 ans ?
3. Quelle est la répartition des effectifs (hommes, femmes, handicapés, travailleurs étrangers ; par âges ; par métiers (quelles sont les professions existantes ?)) ?
4. La flexibilité du travail est-elle pratiquée (recours au travail intérimaire, CDD, travail à temps partiel, travail à temps partagé) ?
5. Quelle est la politique de recrutement ?
6. Donner des éléments sur les rémunérations, sur les avantages sociaux (13ème mois...).
7. Quelle est la durée du temps de travail ? Quels sont les horaires ?
8. Comment l'entreprise envisage-t-elle la réduction du temps de travail (loi de Robien, 35 heures, ...)
9. L'entreprise a-t-elle mis en place une politique sociale ? Si oui, la décrire.
10. Quelle est la place des syndicats dans l'entreprise ? (taux de syndicalisation, répartition entre les différentes centrales syndicales).
11. L'entreprise entre-t-elle dans le cadre d'une convention collective ? Si oui, laquelle ? Donner des précisions.
12. Y-a-t-il un comité d'entreprise ? Que fait-il ?
13. Y-a-t-il eu des conflits récemment ? Préciser.

L'AVENIR DE L'ENTREPRISE

1. Quels sont les objectifs fixés pour les années futures ?
2. Quels sont les investissements prévus, dans quels domaines ? Pourquoi ?
3. Quelles sont les professions dont a le plus besoin l'entreprise dans l'immédiat ? dans 5 ans ?
4. Quelles sont les qualifications nécessaires ?
5. Quelles sont les formations les plus adaptées pour y parvenir ?
6. Le personnel bénéficie-t-il d'actions de formation continue ? Donner des exemples et leurs motivations.
7. Les promotions sont-elles possibles ? Comment ? Dans quels services ?
8. Comment l'entreprise perçoit-elle l'arrivée de l'euro ?