

# Quel logiciel utiliser ?

RAPPEL

AP-6

## L'utilisation des logiciels informatiques



Compétence n°1 du programme de 6° sur La communication et la gestion de l'information :

Identifier les principaux composants matériels et logiciels d'un environnement informatique.

Source : [www.merictech.info](http://www.merictech.info)

### Bureautique

#### Logiciel

\* Présentation

#### Tableur

\* Présentation

\* Tableau de calculs

\* Navigation

\* Les formules

\* Dupliquer/formules

#### Traitement de texte

\* Présentation

▶ Les commandes

\* Caractères

\* Alignements

\* Retrait

\* Insérer une image

\* Aspect d'une image

#### Graphiques

\* Présentation

\* Réalisation

\* Légende

#### Présentation diaporama

\* Présentation

\* Zone de travail

\* Présentation d'une diapo

\* Réaliser un diaporama

\* Mettre des transitions

\* Les animations

### Logiciel - LibreOffice

(disponible sur tous les postes du collège  
et en téléchargement gratuit à partir d'internet)

#### Le module Tableur



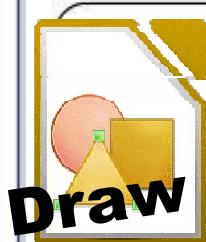
- Il permet de réaliser des tableaux de calculs et d'illustrer ceux-ci à l'aide d'un graphique.

#### Le module Traitement de Texte



- Il permet de réaliser tous les travaux de saisie et de mise en forme de texte.

#### Le module Dessin :



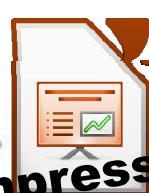
P.A.O.  
Publication Assistée  
par Ordinateur

- Il permet de réaliser des présentations de documents de type affiche, prospectus...

#### Le module Présentation :

Pré.A.O.

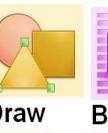
Présentation  
Assistée par Ordinateur



- Utilisé pour les DIAPORAMAS, il permet de réaliser sous forme de diapositives des animations.

Libre Office

est la suite bureautique  
utilisée au collège



LibreOffice