

Proposition de Fiche d'évaluation de **PRISE de CONTACT**

à compléter par le responsable du stage /visiteur



Collège George *ONSLOW* - *LEZOUX*



Nom et Prénom : ELEVE

Entreprise :

Nom du professeur principal :

Nom du professeur responsable du suivi :

Nom de la personne responsable du stagiaire en entreprise :

Participation aux activités proposées		Comportement	
S'intéresse à l'activité		S'intègre dans le groupe	
Recherche des informations utiles		Respecte les consignes	
Réalisation soignée		Utilise un langage correct	

TB : Très bien

B : Bien

M : Moyen

I : Insuffisant

Prise de notes de visite :

Grille d'évaluation des enseignants



(Professeur visiteur)

Classe de 30_

ELEVE / Nom : Prénom :

Notation & Validation des compétences

RETOUR STAGE & RAPPORT		pour sept compétences évaluées			
Critères		Maitrise insuffisante	Maitrise fragile	Maitrise satisfaisante	Très bonne maitrise
→ Le dossier est rendu à temps MALUS RETARD : 1 pt par jour					
→ Respect des règles de mise en forme d'un texte (paragraphe, polices différentes, légendes pour les images, pages numérotées, dactylographie correcte)	/3				
→ Développement de la présentation du métier observé (-Description de la profession, du métier/ -Conditions de travail/ -Exigences de ce métier/ -Qualités et conditions requises pour exercer ce métier/ -Etudes et perspectives)	/5				
→ Respect du sommaire et contenu attendu	/5				
→ Qualité d'écriture (phrases correctes du point de vue orthographique et syntaxique avec un vocabulaire adapté)	/5				
→ Qualité de présentation (originalité, soin, illustrations, mise en valeur...)	/2				
⇒ Fiche du tuteur en entreprise intégrée dans le rapport					

EVALUATION du rapport de stage

Appréciation du correcteur :

/20